

## MESURES SANITAIRES ET DISPOSITIONS RELATIVES AU FONCTIONNEMENT DE LA BIBLIOTHÈQUE DE L'ESPCI PARIS

### 1. Accès aux locaux

- **Horaires d'ouverture : du lundi au jeudi de 8h30 à 17h30 et le vendredi de 8h30 à 16h30.** L'amplitude de 17h30 à 22h00 ne sera pas assurée à la rentrée mais cette possibilité sera envisagée si les conditions sanitaires le permettent.
- **Capacité maximale de la Bibliothèque : 41 personnes** (occupation d'1 siège sur 2 en salle de lecture).

### 2. Consignes sanitaires

- **Le port du masque est obligatoire au sein de la bibliothèque**
- **La désinfection des mains avec du gel hydroalcoolique est obligatoire** à l'entrée de la Bibliothèque. Il est également préconisé de se laver les mains à la sortie de la Bibliothèque (sanitaires à proximité ou gel hydro-alcoolique).
- **Dans la salle de lecture, les places autorisées peuvent être occupées** (occupation d'une chaise sur deux (1 m de distanciation) et présence d'un pictogramme « emplacement interdit » pour les places non autorisées.

### 3. Service de prêt et de retour d'ouvrages

#### • Prêt d'ouvrages

- Privilégier les demandes de prêt d'ouvrages en remplissant le formulaire disponible à l'adresse suivante : <https://intranet.espci.fr/bibliotheque/formulaire-de-pret-de-livres>. Les ouvrages pourront être récupéré à l'entrée de la Bibliothèque dans une enveloppe nominative (emplacement réservé).
- Possibilité d'emprunter des ouvrages sur place. Limiter au maximum la manipulation des livres, demander conseil si besoin d'aide dans vos recherches. L'utilisateur donne son nom et les références du livre à l'agent d'accueil qui le consignera dans le cahier de prêt (port du masque et respect de distanciation physique).

#### • Retour d'ouvrages

- Déposer les documents retournés à l'entrée de la Bibliothèque (emplacement réservé). Les usagers ne doivent pas toucher aux autres livres qui y sont déposés.

### 4. Utilisation des équipements de la Bibliothèque

#### • Ordinateurs fixes et portables

Privilégier l'utilisation d'un ordinateur portable personnel.

- Ordinateurs fixes : Merci de vous présenter à l'accueil avant et après votre départ (remise du clavier et désinfection)
- Ordinateurs portables : Merci de prévenir l'accueil à la fin de l'utilisation du PC portable pour désinfection

#### • Photocopieur et fontaine à eau

Ils peuvent être utilisés. La désinfection des mains est préconisée au préalable.